

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ
ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ 15
60200 ΛΙΤΟΧΩΡΟ
ΤΗΛ. 2352350100

ΛΙΤΟΧΩΡΟ 20.6.2023
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 412
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 9816

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για την υπηρεσία ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΑΠΟ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΜΕΝΟ ΦΟΡΕΑ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και του Ν. 4782/2021.
3. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, και τις διατάξεις του Ν. 3536/2007.
4. Την αναγκαιότητα της υπηρεσία του θέματος

ΕΓΚΡΙΝΕΙ

Τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο της υπηρεσίας

Το παρόν τεύχος αφορά στην υπηρεσία ελέγχου, συντήρησης και πιστοποίησης είκοσι τριών (23) υφιστάμενων παιδικών χαρών του Δήμου Δίου - Ολύμπου.

Σκοπός της παρούσας υπηρεσίας είναι η συντήρηση των παιχνιδότοπων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου ασφαλείας και πιστοποίησης EN1176 -7:2017.

Η εν λόγω υπηρεσία θα βαρύνει τον κωδικό εξόδων ΚΑ 30.6117.0027 που θα ορίσει η Οικονομική Υπηρεσία του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023.

Οι κωδικοί αριθμοί υπηρεσιών είναι ο CPV 2008: 50870000-4 (Υπηρεσίες

επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού παιδικής χαράς) και 79132000-8 (Υπηρεσίες Πιστοποίησης).

Το κριτήριο ανάθεσης της υπηρεσίας είναι η πλέον συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο με βάση της τιμής **(χαμηλότερη τιμή)**.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Ισχύουσες διατάξεις

1. Του Ν. 3852/2010.
2. Του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
3. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
4. Η υπ' αριθμόν 28492/11-05-2009 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 931/18-052009).
5. Η υπ' αριθμόν 27934/2014 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 2029/25-07-2014).

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου στα πλαίσια συντήρησης των παιδικών χαρών ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο λειτουργίας και ασφαλείας τους στα κατάλληλα επίπεδα που είχαν κατά το στάδιο ελέγχου και πιστοποίησης από διαπιστευμένο φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 9 της υπ' αριθμόν 28492/2009 (ΦΕΚ 391Β'/18-5-2009) Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 27934/2014 (ΦΕΚ 2029/Β/2014) Απόφαση Υπουργού Εσωτερικών και ισχύει, έχει την ανάγκη παροχής υπηρεσιών ελέγχου, συντήρησης και πιστοποίησης αυτών για διάστημα μέχρι τέλος του έτους. Οι παιδικές χαρές είναι οι παρακάτω:

1. Παιδική χαρά Λιτόχωρου (Δημοτικό Πάρκο)
2. Παιδική χαρά Λιτόχωρου (Παιδικός Σταθμός)
3. Παιδική χαρά Λιτόχωρου (Εργατικές Κατοικίες)
4. Παιδική χαρά Λιτόχωρου (Λούκια)
5. Παιδική χαρά Λιτόχωρου (Χοροστάσι)
6. Παιδική χαρά Λιτόχωρου (Πλατεία Προσκόπων)
7. Παιδική χαρά Λεπτοκαρυάς (Θεσσαλονίκη)
8. Παιδική χαρά Λεπτοκαρυάς (Παραλία)
9. Παιδική χαρά Λεπτοκαρυάς (Κωνσταντίνου-Λεβαντή)
10. Παιδική χαρά Λεπτοκαρυάς (Κωνσταντίνου-Παπάγου)
11. Παιδική χαρά Σκοτίνας
12. Παιδική χαρά Νέου Παντελεήμονα
13. Παιδική χαρά Νέων Πόρων (Ζορμπά)
14. Παιδική χαρά Νέων Πόρων (Παραλία)
15. Παιδική χαρά Νέας Εφέσου (Διάκου - Αγ. Δημητρίου)
16. Παιδική χαρά Νέας Εφέσου (Ολυμπιάδος - Αγ. Αικατερίνης)
17. Παιδική χαρά Πλατανάκια
18. Παιδική χαρά Βροντούς

19. Παιδικήχαρά Δίον
20. Παιδικήχαρά Καριτσάς
21. Παιδική χαρά Αγ. Σπυρίδωνα (Ε.Ο. Εφέσου - Βροντού)
22. Παιδικήχαρά Αγ. Σπυρίδωνα(Παπάγου)
23. Παιδικήχαρά Κονταριώτισσας

Η παροχή υπηρεσιών αφορά στον έλεγχο, τη συντήρηση και την επισκευή των οργάνων και του εξοπλισμού, που υφίσταται εντός των χώρων των ως άνω παιδικών χαρών του Δήμου Δίου - Ολύμπου, για χρονική περίοδο μέχρι τέλος του έτους. Επίσης περιλαμβάνεται η έκδοση των απαραίτητων ετήσιων πιστοποιητικών συμμόρφωσης από διαπιστευμένο φορέα, καθώς και η έκδοση μηνιαίων δελτίων ελέγχου.

ΕΛΕΓΧΟΣ

Τα είδη ελέγχου είναι τα εξής:

- Οπτικός έλεγχος
- Λειτουργικός έλεγχος
- Ετήσιος έλεγχος

Α) Οπτικός Έλεγχος

Είναι ο έλεγχος που σκοπό έχει να εντοπίσει τους εμφανείς κινδύνους που μπορεί να προκληθούν από τη συνήθη χρήση, βανδαλισμό ή καιρικές συνθήκες.

Σε παιδικές χαρές που έχουν μεγάλη προσέλευση κόσμου (π.χ. σε μεγάλα αστικά κέντρα, σε τουριστικές περιοχές) ή διατρέχουν κίνδυνο βανδαλισμών (π.χ. σε απομονωμένες περιοχές), κρίνεται απαραίτητος ο καθημερινός οπτικός έλεγχος. Επίσης, σε καθημερινή βάση πρέπει να πραγματοποιείται ο έλεγχος σε παιδότοπους που υπόκεινται σε ακραίες καιρικές συνθήκες (π.χ. παράκτια πάρκα, περιοχές με μεγάλο ποσοστό βροχόπτωσης και υγρασίας). Σε πάρκα με μικρότερη προσέλευση κόσμου και σε περιοχές με ήπιο κλίμα, ο οπτικός έλεγχος μπορεί να πραγματοποιείται κάθε δύο (2) με τρεις (3) ημέρες αλλά σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να υπερβαίνει αυτό το όριο.

Κατά τον οπτικό έλεγχο πρέπει να ελέγχονται :

1. Η καθαριότητα του χώρου (π.χ. άδειασμα των κάδων, σπασμένα μπουκάλια, κοπή αυτουφούς βλάστησης),
2. Η στάθμη των χαλαρών υλικών απορρόφησης κραδασμών (σε περιπτώσεις που έχει χρησιμοποιηθεί άμμος ή βοτσαλάκι μπορεί να χρειαστεί συμπλήρωμα υλικού. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται περιμετρικά των μύλων),
3. Οι σωστές αποστάσεις των βάσεων των οργάνων από το έδαφος (σε περιπτώσεις χαλαρών

υλικών πλήρωσης, μπορεί η στάθμη να διαφοροποιηθεί από το επιθυμητό που είναι 5 cm από το έδαφος),

4. Η τυχόν αποκάλυψη των θεμελιώσεων των οργάνων (ομοίως με το (3) μπορεί η στάθμη των υλικών πλήρωσης να κατέβει αποκαλύπτοντας το σκυρόδεμα),
5. Η διατήρηση καθαρών των καναλιών αποστράγγισης (να μην γίνεται συσσώρευση νερού λόγω κλεισίματος των καναλιών από σκουπίδια ή φύλλα δέντρων),
6. Η ύπαρξη αιχμηρών ακμών (λόγω σπασμένων τμημάτων),
7. Τα εξαρτήματα των οργάνων που λείπουν ή έχουν σπάσει (λόγω βανδαλισμού ή λάθος χρήσης),
8. Η υπερβολική φθορά των κινούμενων μερών (έλεγχος των ρουλεμάν, σύσφιξη των βιδών),
9. Η δομική αρτιότητα των οργάνων

Β) Λειτουργικός Έλεγχος

Ο λειτουργικός έλεγχος είναι πιο λεπτομερής από τον οπτικό και σκοπό έχει την εξέταση της λειτουργίας και της σταθερότητας του εξοπλισμού, σε σχέση με τις φθορές.

Όπως και ο οπτικός έλεγχος, η συχνότητα του εξαρτάται από την έντονη ή όχι χρήση του πάρκου, την πιθανότητα βανδαλισμού και το κλίμα της περιοχής. Σε πάρκα με μεγάλη προσέλευση κόσμου και έντονες καιρικές συνθήκες ο λειτουργικός έλεγχος πρέπει να πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση. Σε πάρκα με πιο χαλαρή χρήση και ήπιο κλίμα μπορεί να γίνεται κάθε δύο (2) μήνες.

Το αντικείμενο του λειτουργικού ελέγχου ταυτίζεται μέχρι κάποιο σημείο με αυτό του οπτικού. Ισχύουν δηλαδή τα σημεία (1) έως (9) του προηγούμενου άρθρου κατά την διεξαγωγή του ελέγχου.

Στον λειτουργικό έλεγχο γίνεται επίσης :

1. Λεπτομερής εξέταση των στοιχείων σταθερής στερέωσης του εξοπλισμού κλειστού τύπου. Δηλαδή πρέπει να ελέγχονται οι κολώνες που στηρίζουν τα σπιτάκια δραστηριοτήτων, τα τούνελ και οποιοδήποτε όργανο εντός του οποίου μπαίνουν οι χρήστες.
2. Επίσης έλεγχος γίνεται στον εξοπλισμό που βασίζεται σε μία δοκό. Δηλαδή στην δοκό στήριξης των τραμπάλων, των ελατηρίων ταλάντωσης και των περιστρεφόμενων μύλων.
3. Τέλος, πρέπει να ελέγχεται η ορθή λειτουργία των διάφορων μηχανισμών, όπως για παράδειγμα του μηχανισμού περιστροφής των μύλων.

Γ) Ετήσιος Κύριος Έλεγχος

Κατά τη διεξαγωγή αυτού του ελέγχου προσδιορίζεται το συνολικό επίπεδο ασφαλείας του εξοπλισμού, των θεμελιώσεων και των επιφανειών δραστηριότητας παιχνιδιού. Όπως υποδηλώνει και η ονομασία του διεξάγεται μία φορά το χρόνο.

Στον ετήσιο έλεγχο διαπιστώνεται εάν το πάρκο εξακολουθεί να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του προτύπου EN 1176:2017 μετά την πάροδο ενός χρόνου χρήσης. Όπως γίνεται κατανοητό από τη φύση του ελέγχου, πρέπει να πραγματοποιηθεί από εξειδικευμένο προσωπικό με αυστηρή συμμόρφωση προς το πρότυπο.

Πιο συγκεκριμένα, κατά τον ετήσιο έλεγχο:

1. Ελέγχονται εκ νέου οι απαιτήσεις ασφαλείας των μεμονωμένων οργάνων (π.χ. σωστές αποστάσεις από το έδαφος, παγιδεύσεις μελών του σώματος ή ρουχισμού), οι οποίες μπορεί να έχουν μεταβληθεί λόγω αντικατάστασης κάποιου εξαρτήματος ή φθοράς του εδάφους.
2. Επίσης απαραίτητος είναι ο έλεγχος των θεμελιώσεων για τυχόν σημάδια έντονης φθοράς ή σήψης. Ίσως κριθεί απαραίτητη η εκσκαφή ή αποσυναρμολόγηση κάποιων τμημάτων του εξοπλισμού προκειμένου να πραγματοποιηθεί σωστός έλεγχος.
3. Γίνεται έλεγχος για ύπαρξη σκουριάς στα μεταλλικά μέρη του εξοπλισμού καθώς και έντονης φθοράς των βερνικιών στα ξύλινα μέρη.
4. Σε περίπτωση ύπαρξης τεχνητού δαπέδου απορρόφησης κραδασμών πρέπει να ελεγχθεί η αρτιότητα καθώς και η αποτελεσματικότητα του μέσω κατάλληλων μεθόδων.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ

Η υπηρεσία συντήρησης και επισκευής περιλαμβάνει εργασία και μικροϋλικά, όπως παρακάτω.

Λίστα εργασιών:

- λίπανση των σημείων τριβής των εξαρτημάτων (ρουλεμάν),
- λείανση στα σημεία που έχουν δημιουργηθεί ακίδες και βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών,
- αντικατάσταση ή σφίξιμο βίδας και συνδέσμων,
- καθαρισμός πιθανής σκουριάς ή χτυπημάτων στα μεταλλικά στοιχεία και επάλειψη με αντισκωριακό ή βερνικόχρωμα,
- στερέωση οργάνου ή τμημάτων του, κόλληση κλπ.,
Απομάκρυνση κατεστραμμένου εξοπλισμού

Λίστα μικρουλικών:

- Κουζινέτα κούνιας

- Βίδα εξάγωνη M 6X20 με παξιμάδι
- Βίδα εξάγωνη γαλβανιζέ M 10X120 με παξιμάδι
- Βίδα εξάγωνη γαλβανιζέ M 10X60 με παξιμάδι
- Βίδα εξάγωνη γαλβανιζέ M 10X40 με παξιμάδι
- Καρόβιδες M 6X60 με παξιμάδι όλο σπείρωμα
- Καρόβιδες M 8X120 όλο σπείρωμα με παξιμάδι
- Καρόβιδες M 10X60 όλο σπείρωμα με παξιμάδι
- Ναυτικό κλειδί inox 8 mm με βίδα allen
- Χειρολαβές για τραμπάλα
- Αποσβεστήρες κρούσης (προστατευτικάελαστικά τραμπάλας)
- Προστατευτικά καλύμματαγιαβίδες(τάπες)
- Προστατευτικά καλύμματα για μεταλλικούς σωλήνες (τάπες)
- Αντισκωριακό
- Βερνικόχρωμα

ΕΚΔΟΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΠΟ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΜΕΝΟ

ΦΟΡΕΑ

Έλεγχος και έκδοση των απαραίτητων πιστοποιητικών συμμόρφωσης από αναγνωρισμένο φορέα για τις ανωτέρω παιδικές χαρές στο χρόνο που τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης πρόκειται να λήξουν, εντός του χρόνου της σύμβασης μεταξύ του αναδόχου και του Δήμου Δίου - Ολύμπου. Ο ανάδοχος παρακολουθεί τις ημερομηνίες λήξης τους και μεριμνά για την έγκαιρη εξασφάλισή τους με δική του ευθύνη. Οι έλεγχοι θα γίνουν με βάση τα πρότυπα του ΕΛΟΤ EN 1176 / ΕΛΟΤ EN 1177 και θα προσκομιστούν βεβαιώσεις ελέγχου ή πιστοποιητικά συμμόρφωσης για την ικανοποίηση των προτύπων.

Επισημαίνεται ότι κάθε παιδική χαρά λειτουργεί με ευθύνη του οικείου Δήμου, για το λόγο αυτό είναι αναγκαία και επιτακτική η συντήρησή τους, ώστε να εξασφαλίζεται η σωστή λειτουργία τους για την ασφαλή παραμονή των παιδιών και η πλήρης εναρμόνισή τους με την Υ.Α. 28492/2009 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τα πρότυπα EN 1176 και ΕΛΟΤ EN 1177.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό σε θέματα συντήρησης και επισκευής παιδικών χαρών. Για το λόγο αυτό θα προσκομίσει πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας ISO 9001 και περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001 ή ισοδύναμα αυτών.

Τα όργανα παιδικής χαράς πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που προβλέπονται στη σειρά προτύπων ΕΛΟΤ EN 1176 και να φέρουν πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τα αντίστοιχο πρότυπα από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης. Τα δάπεδα ασφαλείας παιδικής χαράς πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που προβλέπονται στη σειρά προτύπων ΕΛΟΤ EN 1176 και ΕΛΟΤ EN 1177 και να φέρουν πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τα αντίστοιχο πρότυπα από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σύμφωνα με τα παραπάνω άρθρα ελέγχου να μεταβαίνει επί τόπου και να ελέγχει την κατάσταση στην οποία ευρίσκονται οι παιδικές χαρές και ο εξοπλισμός και εφ' όσον απαιτείται, να προχωρεί άμεσα σε όλες τις αναγκαίες παρεμβάσεις. Ο ανάδοχος πρέπει να εκδίδει υποχρεωτικά σχετικό Δελτίο Μηνιαίου Ελέγχου για κάθε παιδική χαρά ξεχωριστά, στο οποίο θα αναφέρονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και οι παρεμβάσεις που τυχόν έγιναν. Το δελτίο ελέγχου θα υπέχει και θέση βεβαίωσης εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης και επισκευής που τυχόν πραγματοποιήθηκαν και σε αυτό θα βεβαιώνεται ότι οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης καθώς και την ισχύουσα σχετική νομοθεσία και τα πρότυπα ΕΛΟΤ EN 1176 και ΕΛΟΤ EN 1177.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει την Υπηρεσία ύστερα από κάθε μηνιαίο έλεγχο με τα αποτελέσματα αυτού (κατάσταση λειτουργίας οργάνων παιδικών χαρών, τυχόν βλάβες που διαπίστωσε κλπ) και να αποστέλλει το Μηνιαίο Δελτίο ελέγχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης στο μεσοδιάστημα μεταξύ των τακτικών ελέγχων, στην περίπτωση που θα απαιτηθεί, να επεμβαίνει άμεσα και να αποκαθιστά οποιαδήποτε ζημία συμβεί στις παιδικές χαρές. Η επέμβαση θα γίνεται κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της υπηρεσίας και μέσα στις επόμενες τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την λήψη της ειδοποίησης. Η παρεχόμενη εγγύηση ποιότητας των εκτελεσθεισών εργασιών, θα είναι τουλάχιστον έξι (6) μήνες, εξαιρουμένων των περιπτώσεων βλαβών από βανδαλισμούς.

3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Υπηρεσίες ελέγχου, συντήρησης και επισκευής οργάνων και αστικού εξοπλισμού παιδικών χαρών και έκδοση σχετικού Μηνιαίου Δελτίου Ελέγχου	161 (7 μήνες x 23 παιδικές χαρές)	130,00 €	20.930,00
2	Έκδοση Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης από	23	140,00	3.220,00
			ΣΥΝΟΛΟ	24.150,00
			Φ.Π.Α 24%	5.796,00
			ΣΥΝΟΛΟ	29.946,00

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο υπηρεσίας

Με την παρούσα προβλέπεται η ανάθεση της υπηρεσίας συντήρησης και επισκευής των οργάνων και του αστικού εξοπλισμού είκοσι τριών (23) υφιστάμενων παιδικών χαρών του Δήμου Δίου - Ολύμπου.

Σκοπός της παρούσας υπηρεσίας είναι η συντήρηση των παιχνιδότοπων σύμφωνα με τις

απαιτήσεις του ευρωπαϊκού προτύπου ασφαλείας και πιστοποίησης EN1176 -7:2017.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των 29.946,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 2°

Ισχύουσες διατάξεις

Η υπηρεσία διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, τις διατάξεις του Ν. 3463/06 περί κύρωσης Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα και της υπ' αριθμό 28492/2009 (ΦΕΚ 391Β'/18-5-2009) Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 27934/2014 (ΦΕΚ 2029/Β/2014) Απόφαση Υπουργού Εσωτερικών.

Άρθρο 3°

Στοιχεία της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι:

1. Το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών
2. Η προσφορά του αναδόχου
3. Το συμφωνητικό

Άρθρο 4°

Προσφορά

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ και πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος τρεις (3) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η προσφερόμενη τιμή, επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να είναι εντός της ενδεικτικής προϋπολογισμένης τιμής.

Άρθρο 5°

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της υπηρεσίας είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (**χαμηλότερη τιμή**) στη συνολική τιμή.

Αμέσως μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος, ο ανάδοχος της υπηρεσίας θα κληθεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Άρθρο 6°

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας θα γίνεται τμηματικά (ανά μήνα) με την εξόφληση της συμβατικής αξίας που αντιστοιχεί στην τμηματική οριστική παραλαβή της.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ'ελάχιστον είναι τα εξής:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής της τμηματικής παράδοσης.
- β) Τιμολόγιο του προμηθευτή.
- γ) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιαδήποτε άλλο δικαιολογητικό.

Άρθρο 7°

Ολοκλήρωση εκτέλεση της σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Παρασχέθηκαν στο σύνολο τους ή το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στο παρών τεύχος τεχνικών προδιαγραφών. β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Άρθρο 8°

Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, κατά τα προβλεπόμενα του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Άρθρο 9°

Ανωτέρα βία

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 10°

Παρακολούθηση της σύμβασης

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου. Η ανωτέρω Υπηρεσία εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.
2. Η Τεχνική Υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας.
3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η Τεχνική Υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 11°

Διάρκεια της σύμβασης

1. Στα έγγραφα της σύμβασης και στο συμφωνητικό ορίζεται η συνολική διάρκεια για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης η οποία αντιστοιχεί από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού έως 31/12/2023.
2. Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 12°

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 13°

Ποινικές ρήτρες

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:
 - α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
 - β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
 - γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον Δήμο Δίου - Ολύμπου το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 14°

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Η παραλαβή της υπηρεσίας γίνεται από την επιτροπή παραλαβής δημοσίων συμβάσεων παροχής γενικών υπηρεσιών η οποία συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι η υπηρεσία δεν ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους

της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή της υπηρεσίας της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.
6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 15°

Απόρριψη παραδοτέου - Αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την

αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

CPV:50870000-4.

Οι ανωτέρω τιμές προέκυψαν έπειτα από έρευνα αγοράς και έπειτα από σύγκριση προσφερόμενων τιμών από οικονομικούς φορείς σε αναθέσεις προηγούμενων ετών του Δήμου. Η διαδικασία της ανάθεσης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και του Ν. 4782/2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ